

## 令和5年度 指定管理施設運営状況中間評価表

### 1. 施設の概要

施設の名称	むつ市心身障がい者ふれあいの家		
指定管理者	団体名	一般社団法人りあん	
	代表者	中西 直美	
	所在地	むつ市大畑町湊村 82-3	
指定期間	令和3年 4月 1日 ~ 令和6年 3月 31日 (3年間)		
指定管理業務の概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・心身障害者の生きがいと自立を目指す活動の支援。共同作業、学習及び集会の場の提供、心身障害者及びその家族等の交流の場の提供。</li> <li>・心身障害者の福祉の増進及び社会活動の促進を図る為に必要な業務。</li> <li>・施設、設備等の維持管理に関する業務</li> </ul>		

### 2. 収支の状況 ※消費税及び地方消費税を含んだ額を計上すること。自主事業分は含まないこと。

※原則として他会計からの繰入金及び他会計への繰出金は含まないこと。

※人件費には、経常の指定管理業務にかかる人件費のみを記載し、臨時的な日雇い雇用などの賃金を含まないこと。

単位：千円

区 分	年間計画額 ①	上半期実績額 ②	増 減 (②-①)
収入合計 (A)	2,816	1,410	▲1,406
うち利用料金額	0	0	0
うち指定管理料	2,816	1,410	▲1,406
支出合計 (B)	2,816	1,348	▲1,468
うち人件費	2,076	1,030	▲1,046
収支差 (A-B)	0	62	62
市への納入金	0	0	0
計画額と比較した実績額の増減理由			

### 3. 施設利用の状況

単位：人

利用者数	区 分	年間計画 ①	上半期実績 ②	増 減 (②-①)
		集会室・作業室	1,500	646
利用者の声とその対応状況 ※利用者アンケートの実施 (有)・無) <ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルス感染症の規制緩和になりましたが、福祉施設側の積極的な利用が進まず、利用増加に至りませんでした。</li> <li>・集会室・作業室のカーテンを防災に交換し、作業室全てのサッシにカーテンを設置しました。</li> </ul>				

### 4. 自主事業の実施状況

単位：人、千円

事業名	利用者数	収入	支出

## 5. 個別項目評価 ※指定管理者と市の所管課が評価

評価基準 A（優良）：計画された業務水準を大きく超える、独自の取組を実施するなど、特にめざましい成果をあげることが見込まれる。

B（適正）：適正に指定管理業務を行っており、計画された業務水準で達成できることが見込まれる。

C（要改善）：指定管理業務の一部に課題があると認められ、改善の余地がある。

評価項目	自己評価	市の評価
(1) 施設設置目的に添ったサービス向上に関する取組み状況		
① 開館時間、休館日等を守り、施設利便性の確保に努めたか。	B	B
② 施設の使用許可、使用料減免等が適正、円滑に行われたか。	B	B
③ 利用者に対する接客マナー等、職員の勤務態度は適正だったか。	B	B
④ 利用者の意見を聴取し、それらを反映する取組みを行ったか。	B	B
(2) 利用促進に関する取組み状況		
① 施設利便性を高める努力を行い、効果が得られたか。	B	B
② 潜在的な利用者等に営業広報活動を行い、利用アピールをしたか。	B	B
③ 自主事業を企画・実施し、効果が得られたか。	—	—
(3) 効率性の向上に関する取組み状況		
① 施設管理経費を低減するための取組みを行い、効果があったか。	B	B
② 収入増を図るための取組みを行い、効果があったか。	—	—
③ 職員の資質・能力向上を図る取組みがされたか。	B	B
(4) 施設の適正な維持・管理に関する取組み状況		
① 施設の維持管理、運営に当たる人員配置は適正であったか。	B	B
② 設備・備品の維持管理及び修繕が適切に行われたか。	B	B
③ 労働関係法令等を遵守し、適正な管理を行ったか。	B	B
④ 利用料金の收受及び施設管理経費の支出は適正であったか。	B	B
(5) 平等利用、安全対策、危機管理等に関する取組み状況		
① 利用者が平等に利用できるよう施設利用情報提供に配慮したか。	B	B
② 日常の事故防止等の安全対策は適切であったか。	B	B
③ 防犯、防災対策等の危機管理体制は適切であったか。	B	B
④ 利用者の個人情報保護は徹底されていたか。	B	B

## 6. 指定管理者総合評価

㊦指定管理者は当該評価期間における自己評価を記載すること。また、個別項目評価をCとした場合は、改善策も記載すること。

- ・利用者の希望時間に添うよう心掛けた。
- ・管理人が常に情報共有し防犯・災害時の対応の確認をしている。また、施設の物品等の破損などないか管理チェックをしている。
- ・自主事業については、下半期に取り組む予定です。

## 7. 市の所管課総合評価

㊦所管課は当該評価期間における総合評価を記載すること。また、個別項目評価をCとした場合は、指導内容も記載すること。

- ・適正な管理に努めている。
- ・開館時間の変更など利用者に寄り添った運営をしている。
- ・自主事業については感染予防に十分に配慮の上取り組んでいただきたい。