

# むつ市指名競争入札参加資格審査申請要項

むつ市財務部管財課

平成24年度において、むつ市が発注する建設工事の請負、測量及びコンサルタント業務、物品の製造請負及び買入れ、役務の提供等の取引分野における競争入札の参加を希望する方は、下記の事項に留意して申請書を提出してください。

なお、申請書類を審査した結果、資格を有すると認められた方は、入札参加有資格者名簿に登載されますが、入札参加有資格者名簿に登載された場合でも、発注又は入札の指名等があるとは限りません。また、入札参加有資格者名簿に登載されたことによって、当該業者の履行能力や資力等を保証するものではありません。

## 1 申請者の要件

資格審査を希望される方は、次の要件を満たしていることが必要です。

- (1) 地方自治法施行令第167条の4第1項（同令第167条の11第1項において準用する場合を含む）に該当しないこと。
- (2) 国税及び地方税について滞納がないこと。
- (3) 資格審査を希望する営業の種類について、法令の規定により必要とされる許可登録等を受けていること。
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員がその役員となっている法人その他暴力団員が経営に関与していないと認められる者で、適正な競争を妨げるおそれがないと認められる者であること。
- (5) 建設工事請負の分野においては、資格審査を希望する工種について、建設業法第3条第1項の規定による許可を受けていること。また、資格審査を希望する工種について、建設業法第27条の23第1項の規定による経営事項審査を受け、かつ、有効な総合評定値の通知を受けていること。

地方自治法施行令（抜粋）

（一般競争入札の参加者の資格）

第167条の4 普通地方公共団体は、特別の理由がある場合を除くほか、一般競争入札に当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者を参加させることができない。

2 （略）

（指名競争入札の参加者の資格）

第167条の11 第167条の4の規定は、指名競争入札の参加者の資格についてこれを準用する。

2・3 （略）

## 2 申請書の受付期間及び提出方法

### (1) 受付期間

平成24年1月4日から平成24年1月31日まで（土、日、祝祭日を除く。）

※ 受付時間は、午前9時から午後5時まで（正午から午後1時までを除く。）

### (2) 提出方法

持参又は郵送により提出してください。

いずれの方法による場合も受付期間内（平成24年1月31日午後5時まで）必着とします。

郵送による場合は、受理証（又は不受理の通知）を送付しますので、返信用の定形封筒（宛名明記、80円切手貼付）を同封してください。

## 3 提出先

### (1) 提出先

〒035-8686（住所表記不要） 青森県むつ市中央一丁目8番1号

むつ市財務部管財課契約グループ 0175-22-1111 内線2172～2176

### (2) 持参による場合の受付場所

むつ市役所財務部管財課

## 4 提出書類及び提出部数

- ・ 提出書類は、提出書類一覧表のとおりです。
- ・ 提出部数は、次に示す分野ごとに1部ずつ作成し提出してください。

- ① 建設工事請負
- ② 測量・コンサルタント業務
- ③ 物品の製造・販売、役務の提供、買受け

## 5 入札参加資格の有効期間

審査の結果、資格を得た場合の有効期間は、平成24年度（平成24年4月1日から平成25年3月31日）の1年間です。

## 6 申請書類を提出する際の注意事項

- ① 指定様式を定めているものについては、必ず指定様式を使用してください。
- ② 指名競争入札参加資格審査申請書へは、実印を押印してください。
- ③ 綴り方は、紙製フラットファイル（A4版S型）を使用し、左綴じにしてください。  
※ ファイルの色については、建設工事（水色）、測量・コンサルタント（緑色）、物品・役務提供（ピンク）とします。
- ④ ファイルの表紙と背表紙には、商号又は名称を表示してください。
- ⑤ 様式の記入にあたっては、提出書類の詳細・注意事項及び様式中に示した記載要領等に従って記入してください。
- ⑥ 申請書が不受理となり、郵送により再度申請書等を送付する場合は、最初の申請と同様返信用封筒を同封してください。

## 7 その他

- ① 申請書提出後、申請書類の記載事項若しくは営業所の変更があった場合又は合併、休業、廃業等があったときは、「指名競争入札参加資格審査申請書変更（休・廃業）届」様式により速やかに届け出てください。
- ② 入札参加希望の工事種別、事業及び営業品目等の追加は、指名競争入札参加資格審査申請期間のみの受け付けとなります。
- ③ 法人の合併等に係る指名競争入札参加資格の取扱いについては、合併形態等により異なりますので、事前にお問い合わせください。
- ④ 建設工事請負の分野で申請された方は、経営規模等評価結果通知書（総合評定値通知書）又は建設業許可の更新があった場合、その写しを速やかに提出してください。  
※ 期限が切れている場合は、入札に参加することができません。
- ⑤ 建設工事請負の分野において、共同企業体を結成して申請する場合は、その構成員となる業者もそれぞれ各自申請していることを要件とします。この場合、提出書類のうち、構成員の許可証明、工事経歴書、登記事項証明書（登記簿謄本）、財務諸表、納税証明書及び建設業退職金共済組合加入証明書の提出は、省略できるものとします。単体申請者が申請できる共同企業体は、申請する取引分野につき一つの共同企業体のみです。  
なお、建設工事以外の分野において共同企業体として申請する場合は、建設工事請負の場合に準じて書類を作成するものとします。
- ⑥ 資格の有効期間内に必要があると認められる場合、納税証明書、その他の書類の提出を求められることがありますのであらかじめご了承ください。
- ⑦ 指名競争入札参加資格審査申請に関する事項のほか、入札関係様式、建設工事の発注見通し等の情報提供については、むつ市ホームページにおいて情報提供をしておりますのでご利用ください。

**URL** <http://www.city.mutsu.lg.jp>

## 提出書類一覧表

入札参加希望の区分により○印(必要に応じて△印)の付された書類をとりそろえ、表の順番に合わせてファイルに綴り提出してください。(別紙1の「提出書類の詳細・注意事項」を確認の上、提出してください。)

番号	書類名	建設工事	測量・コンサルタント	物品・役務
1	指名競争入札参加資格審査申請書	○	○	○
2	経営規模等評価結果通知書 (総合評定値通知書)	○		
3	経営規模等総括表		○	○
4	許可・登録証明書等	○	○	△
5	工事経歴書	○		
6	測量等実績調書		○	
7	受注実績調書			○
8	技術職員調書(その1・その2)	○	○	△
9	登記事項証明書・営業証明書・身分証明書	○	○	○
10	印鑑証明書	○	○	○
11	営業所一覧表	○	○	○
12	財務諸表	○	○	○
13	納税証明書	○	○	○
14	建設業退職金共済組合加入証明書	△		
15	委任状	△	△	△
16	使用印鑑届	△	△	△
17	共同企業体協定書の写し	△	△	△
18	共同企業体調書	△		
19	誓約書	○	○	○

## 提出書類の詳細・注意事項

番号	書類名	提出書類の詳細・注意事項
1	指名競争入札参加資格審査申請書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式</li> <li>・入札参加希望の工事種別、業種及び希望品目等を必ず明記すること</li> <li>・実際の本店所在地が、登記上の本店所在地と異なる場合は、両方記入すること</li> <li>・代表者の役職が登記上の役職と異なる場合は、その役職名が一般的に代表資格を表すと認められるものであれば可</li> </ul>
2	経営規模等評価結果通知書 (総合評定値通知書)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・申請日において有効な審査基準日の通知書であること(有効期限は、審査基準日から1年7ヶ月)</li> <li>・コピーでの提出可</li> </ul>
3	経営規模等総括表	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式(要件を満たしていれば他の様式でも可)</li> </ul>
4	許可・登録証明書等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法令に基づく許可証又は登録証明書等(代理店証明含む)</li> <li>・コピーでの提出可</li> </ul>
5	工事経歴書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式(要件を満たしていれば他の様式でも可)</li> <li>・申請日以前の事業年度2箇年分</li> </ul>
6	測量等実績調書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式(要件を満たしていれば他の様式でも可)</li> <li>・申請日以前の事業年度2箇年分</li> </ul>
7	受注実績調書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式(要件を満たしていれば他の様式でも可)</li> <li>・申請日以前の事業年度2箇年分の官公庁との主な契約実績を記入すること</li> </ul>
8	技術職員調書(その1・その2)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式(要件を満たしていれば他の様式でも可)</li> <li>・建設工事及び測量・コンサルタントはその1、物品・役務提供はその2を提出すること</li> </ul>
9	登記事項証明書 営業証明書・身分証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人事業者:商業登記法に基づく登記事項証明書</li> <li>・個人事業者:営業証明書及び身分証明書</li> <li>・申請日以前3箇月以内に発行されたものであること</li> <li>・コピーでの提出可</li> </ul>
10	印鑑証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・法人事業者:法務局が発行するもの</li> <li>・個人事業者:代表者の住所地の市町村長が発行するもの</li> <li>・申請日以前3箇月以内に発行されたものであること</li> <li>・コピーでの提出可</li> </ul>
11	営業所一覧表	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式(要件を満たしていれば他の様式でも可)</li> <li>・営業所等がない場合は提出不要</li> </ul>
12	財務諸表	<ul style="list-style-type: none"> <li>・貸借対照表、損益計算書等</li> <li>・申請日直前1年分のもの</li> <li>・決算報告書等の営業状況が確認できるものの提出も可</li> </ul>
13	納税証明書	※別紙2「納税証明書について」を確認の上、提出してください。
14	建設業退職金共済組合加入証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・加入者のみ提出</li> <li>・コピーでの提出可</li> </ul>
15	委任状	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入札、見積提出、契約権限等を常時委任する場合提出すること。ただし、むつ市内の支店等への委任は、むつ市へ法人設立等申告書が提出されている場合に限りです。</li> <li>※入札執行に係る権限を個人(社員等)へ委任する年間委任状とは異なりますので、ご注意ください。</li> </ul>
16	使用印鑑届	<ul style="list-style-type: none"> <li>・入札及び見積り、契約の締結並びに代金の請求に使用する印鑑が印鑑証明書の印鑑と異なる場合は、提出すること</li> </ul>
17	共同企業体協定書の写し	<ul style="list-style-type: none"> <li>・共同企業体の場合のみ提出(構成する業者は3社以内)</li> </ul>
18	共同企業体調書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・同上</li> </ul>
19	誓約書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・むつ市指定の様式</li> </ul>

## 納税証明書について

	申請者形態別	必要な納税証明書
1	むつ市内の法人事業者	【国税】法人税・消費税及び地方消費税（納税証明書 その3の3） 【青森県税】法人県民税、法人事業税 【むつ市税】未納がないことの証明書（指定様式）
2	むつ市外の法人事業者で、 むつ市内の支店等に委任する者	・本社、本店所在地に係る次の納税証明書 【国税】法人税・消費税及び地方消費税（納税証明書 その3の3） 【都道府県税】法人都道府県民税、法人事業税 【市町村民税】法人市町村民税、固定資産税 ・【むつ市税】未納がないことの証明書（指定様式）
3	むつ市外の法人事業者 （むつ市内の支店等に委任しない者を含む）	・本社、本店所在地に係る次の納税証明書 【国税】法人税・消費税及び地方消費税（納税証明書 その3の3） 【都道府県税】法人都道府県民税、法人事業税 【市町村民税】法人市町村民税、固定資産税
4	むつ市内の個人事業者	【国税】申告所得税・消費税及び地方消費税 （納税証明書 その3の2） 【青森県税】個人事業税 【むつ市税】未納がないことの証明書（指定様式）
5	むつ市外の個人事業者	※住所地に係る次の納税証明書 【国税】申告所得税・消費税及び地方消費税 （納税証明書 その3の2） 【都道府県税】個人事業税 【市町村民税】住民税、固定資産税、国民健康保険税

## 【むつ市税】未納がないことの証明書について

- 1 申請日以前3箇月以内に発行されたものに限りします。
- 2 原本を提出してください。（指定様式、コピーでの提出不可）
- 3 様式「証明願」に必要事項を記入の上、むつ市役所税務課及び各分庁舎管理課に申請してください。記入方法については、「記入例」を参照してください。

## 【国税】【都道府県税】【市町村民税（むつ市税を除く）】について

- 1 申請日以前3箇月以内に発行された平成23年度分のものに限りします。  
なお、決算の関係で平成23年度分が発行されない税目については、直近1年分のものでします。
- 2 各税について、課税されていない場合も、不課税の証明書又は未納がないことの証明書を提出してください。
- 3 コピーでの提出も可とします。

## 指名競争入札参加資格審査申請書（建設工事）

むつ市で行われる建設工事に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。  
 なお、この申請書及び添付書類の内容については事実と相違なく、かつ申請要項の要件を満たしていることを誓約します。

平成 年 月 日

むつ市長 様

(郵便番号)  
 住 所  
 ふ り が な  
 商号又は名称  
 ふ り が な  
 代表者職氏名  
 電 話 番 号 (代 表)  
 F A X 番 号 (代 表)

実印  


担 当 者 氏 名  
 担 当 者 電 話 番 号  
 担 当 者 F A X 番 号  
 担 当 者 E - M a i l

		土	建	大	左	と	石	屋	電	管	夕	鋼	筋	ほ	しゅ
許可を受けている建設業	一 般														
	特 定														
経営事項審査を受けている建設業															
競争入札参加の審査を希望する建設業															
		板	ガ	塗	防	内	機	絶	通	園	井	具	水	消	清
許可を受けている建設業	一 般														
	特 定														
経営事項審査を受けている建設業															
競争入札参加の審査を希望する建設業															

- 注1 許可を受けている建設業及び経営事項審査を受けている建設業の欄には、該当する建設業の略号（建設業法施行規則（昭和24年建設省令第14号）別記様式第1号の裏面の記載要領6の表の（ ）内に示された略号をいう。以下同じ。）の箇所に○印を記入すること。
- 2 競争入札参加の審査を希望する建設業の欄には、希望する略号の箇所に○印を記入すること。

## 指名競争入札参加資格審査申請書（測量・建設コンサルタント等）

むつ市で行われる測量・建設コンサルタント等業務に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。  
 なお、この申請書及び添付書類の内容については事実と相違なく、かつ申請要項の要件を満たしていることを誓約します。

平成 年 月 日

むつ市長 様

(郵便番号)

住 所

ふ り が な

商号又は名称

ふ り が な

代表者職氏名

電話番号(代表)

FAX 番号(代表)

実印



担 当 者 氏 名

担当者電話番号

担当者 FAX 番号

担当者 E-Mail

登録を受けている事業及び入札参加希望(該当欄に○印を記入して下さい。)

登録事業名	登録	希望	登録事業名	登録	希望	登録事業名	登録	希望	登録事業名	登録	希望	登録事業名	登録	希望
測量業者			建築士事務所			建設コンサルタント			地質調査業者			補償コンサルタント		
不動産鑑定業者			土地家屋調査士			司法書士			計量証明事業者					

建設コンサルタント及び補償コンサルタント登録業者の登録部門及び入札参加希望

部門コード	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
登 録																												
希 望																												

※別紙の登録部門コードを参照し、登録部門及び入札参加希望部門の該当欄に○印を記入して下さい。

## 建設コンサルタント及び補償コンサルタント登録業者の登録部門コード番号

### 建設コンサルタント業務

番号	登録部門	番号	登録部門	番号	登録部門	番号	登録部門
1	河川、砂防及び海岸・海洋	2	港湾及び空港	3	電力土木	4	道路
5	鉄道	6	上水道及び工業用水道	7	下水道	8	農業土木
9	森林土木	10	水産土木	11	廃棄物	12	造園
13	都市計画及び地方計画	14	地質	15	土質及び基礎	16	鋼構造及びコンクリート
17	トンネル	18	施工計画、施工設備及び積算	19	建設環境	20	機械
21	電気電子						

### 補償コンサルタント業務

番号	登録部門	番号	登録部門	番号	登録部門	番号	登録部門
22	土地調査	23	土地評価	24	物件	25	機械工作物
26	営業補償・特殊補償	27	事業損失	28	補償関連		

# 指名競争入札参加資格審査申請書

(物品の製造・販売 役務の提供等)

むつ市で行われる物品の製造、買入れ、役務の提供等に係る競争入札に参加する資格の審査を申請します。  
なお、この申請書及び添付書類の内容については事実と相違なく、かつ申請要項の要件を満たしていることを誓約します。

## 記

- 希望する営業の種類                      ①物品の製造・販売      ②役務の提供      ③買受け（不用品・その他）  
※希望するものを○で囲むこと。
- 希望する営業品目等  
※別紙の業種・品目（営業種目）一覧表の中から該当する品目・種目を選びコード番号を記入すること。  
品目・種目のうち「その他」を選んだ場合は、コード番号の後に括弧書きで希望品目（種目）を記載すること。

営業品目(種目) コード	
-----------------	--

平成    年    月    日  
むつ市長

様

(郵便番号)  
住                      所  
ふ   り   が   な  
商号又は名称  
ふ   り   が   な  
代表者職氏名

電話番号(代表)  
FAX番号(代表)

申請担当者氏名  
担当者電話番号  
担当者FAX番号  
担当者E-Mail

実印  
①

## 業種・品目(営業種目)一覧表

### 1. 物品の製造・販売及び買受け

業 種	品目コード	営 業 品 目	備 考
A 文具・事務用機器類	A01	文房具	各種文房具、事務機器消耗品、OA機器消耗品等
	A02	事務機器	複写機、シュレッダー等
	A03	OA機器	パソコン、プリンター、スキャナー等
	A04	紙製品類	コピー用紙、上質紙、中質紙、色上質紙等
	A05	封筒	特注窓あき封筒、アドヘア付封筒等を含む
	A06	印章、ゴム印	
	A99	その他	(具体的に記入すること)
B 図書類	B01	図書	図書、法令集、刊行物等
	B02	図書館用品	書架、閲覧台、関連消耗品等
	B99	その他	(具体的に記入すること)
C 文化・体育用品類	C01	楽器	弦楽器、管楽器、打楽器、鍵盤楽器等
	C02	音楽映像作品	CD、DVD、映画フィルム等
	C03	視聴覚機器	放送設備、OHP、プロジェクター等
	C04	スポーツ用品	体育機械器具、関連消耗品等
	C05	教材	一般教材、理科教育器具、視聴覚教育器具等
	C99	その他	(具体的に記入すること)
D 家具・鋼製什器類	D01	鋼製・木製什器	書庫、ロッカー、机、椅子等
	D02	家具	
	D99	その他	(具体的に記入すること)
E 家庭用電気・通信機器類	E01	家事・調理器具	冷蔵庫、洗濯機、ガス台等
	E02	暖房器具	FF暖房機、石油ストーブ、ペレットストーブ、電気ストーブ等
	E03	空調機器	エアコン、クーラー等
	E04	映像・音響機器	テレビ、ビデオデッキ、ステレオ等
	E05	通信用機器	電話機、ファクシミリ、無線機等
	E99	その他	(具体的に記入すること)
F 産業用電気・工作機器類	F01	厨房機器	業務用調理機器、業務用洗濯機、食器消毒保管庫等
	F02	環境機器	空気清浄機、生ゴミ処理機等
	F03	農林業用機器	草刈機、芝刈機、チェーンソー等
	F04	一般工作機器	発電機、ボイラー、ポンプ、施盤、小型除雪機等
	F05	給排水設備機器	給水ポンプ、水道用品等
	F99	その他	(具体的に記入すること)
G 理化学機器類	G01	理化学・計測機器	
	G99	その他	(具体的に記入すること)
H 医療・福祉機器類	H01	医療機器	医療用器具、リハビリ機器等
	H02	介護器具、介護用品	車椅子、介護用特殊ベッド等
	H99	その他	(具体的に記入すること)
I 車両類	I01	小型・普通自動車	乗用車、ワゴン等
	I02	軽乗用・軽貨物自動車	軽乗用車、軽ワゴン、軽トラック等
	I03	貨物自動車	小型、普通、大型を含む
	I04	バス	マイクロバス、大型バス等
	I05	消防・救急車両	ポンプ車、はしご車、救急車等
	I06	建設用特殊車両	ショベルカー、フォークリフト、除雪車等
	I07	自転車、雑車	自転車、ゴーカー等
	I08	自動車部品	タイヤ、バッテリー等
	I99	その他	(具体的に記入すること)
J 船舶・航空機類	J01	船舶	鋼船、ヨット、ボート等
	J02	船舶用品	船舶用品、漁業用資材等
	J03	航空機	飛行機、ヘリコプター等
	J04	航空機用品	
	J99	その他	(具体的に記入すること)

業 種	品目コード	営 業 品 目	備 考
K 薬品類	K01	医療薬品	医療用薬品、ワクチン等
	K02	農業薬品	
	K03	工業薬品	塩素、脱臭剤等
	K04	動物用薬品	
	K05	衛生材料	包帯、ガーゼ、マスク等
	K06	防疫剤	殺虫剤、殺ソ剤、乳剤等
	K99	その他	(具体的に記入すること)
L 油脂・燃料類	L01	ガソリン	
	L02	軽油	
	L03	灯油	
	L04	重油	
	L05	液化石油ガス	
	L06	油脂類	潤滑油等
	L07	ペレット	
	L99	その他	(具体的に記入すること)
M 農業・園芸用品類	M01	肥料	
	M02	飼料	
	M03	生花	
	M04	苗木	苗木、種子、樹木等
	M05	園芸用品	プランター等
	M99	その他	(具体的に記入すること)
N 土木・建築資材類	N01	セメント、石灰	コンクリート二次製品、融雪凍結防止剤等
	N02	砂、砂利、砕石	砂利、砕石、ダスト、洗砂等
	N03	道路建設資材	道路標識、カーブミラー等
	N04	木材	板、杭等
	N05	建築金物	建築金物、工具等
	N06	塗料	ペンキ、シンナー、ハケ等
	N99	その他	(具体的に記入すること)
O 日用品類	O01	日用雑貨	家庭用雑貨等
	O02	家庭金物	包丁、鍋等
	O03	食器	学校給食用を含む
	O04	清掃用品	モップ、ほうき、バケツ、ワックス等
	O05	ゴミ袋	
	O99	その他	(具体的に記入すること)
P 室内装飾品類	P01	建具	サッシ、窓ガラス等
	P02	畳	
	P03	じゅうたん	
	P04	カーテン	暗幕、ブラインド等
	P99	その他	(具体的に記入すること)
Q 記念品・贈答品類	Q01	ギフト用品	記念品、贈答品等(缶バッチ、ストラップ含む)
	Q02	カップ、トロフィー、盾	
	Q03	旗	国旗、市旗、校旗、優勝旗等
	Q99	その他	(具体的に記入すること)
R 繊維・靴・鞆類	R01	被服	作業服、制服、白衣等
	R02	寝具、縫製品	布団、シーツ、タオル等
	R03	靴、鞆	長靴、安全靴、鞆等
	R99	その他	(具体的に記入すること)
S 写真用品類	S01	カメラ本体	デジタルカメラを含む
	S02	撮影機、映写機	ビデオカメラを含む
	S03	カメラ用品	バッグ等
	S99	その他	(具体的に記入すること)
T 看板類	T01	看板	看板、横断幕、たれ幕、のぼり旗等
	T02	プレート	樹脂プレート等
	T99	その他	(具体的に記入すること)
U 消防・防災用品類	U01	消防保安用品	避難器具、消防ポンプ、消火器等
	U02	防災用品	備蓄用毛布、防水シート等
	U99	その他	(具体的に記入すること)
V 食料品類	V01	食料品	食料、飲料等
W その他製造・販売	W01	製造	(具体的に記入すること)
	W02	販売	(具体的に記入すること)
X 買受け	X01	買受け	(具体的に記入すること)

業種・品目(営業種目)一覧表

2. 役務の提供

業種	種目コード	営業種目	備考
ア 警備・受付に係るもの	ア01	機械警備	
	ア02	常駐警備	
	ア03	巡回警備	
	ア04	交通誘導	
	ア05	駐車場整理	
	ア06	受付・展示物案内	
	ア07	プール監視	
	ア99	その他	(具体的に記入すること)
イ 庁舎等管理に係るもの	イ01	建築物清掃(定期清掃)	
	イ02	建築物清掃(日常清掃)	
	イ03	建築物空気環境測定	
	イ04	建築物空気調和用ダクト清掃	
	イ05	建築物飲料水水質検査	
	イ06	建築物飲料水貯水槽清掃	
	イ07	建築物排水管清掃	
	イ08	建築物ねずみ昆虫等駆除	
	イ09	建築物環境衛生総合管理	
	イ10	作業環境測定	
	イ11	ボイラー運転監視	
	イ12	防火対象物定期点検	
	イ13	危険物貯蔵施設点検	
	イ99	その他	(具体的に記入すること)
ウ 施設管理運営等に係るもの	ウ01	火葬場業務	
	ウ02	ごみ処理施設業務	
	ウ03	不燃ごみ埋立作業等業務	
	ウ04	浸出水処理施設等管理	
	ウ05	し尿処理施設業務	
	ウ06	その他施設運営	
	ウ99	その他	(具体的に記入すること)
エ 上・下水道施設管理に係るもの	エ01	下水道処理施設維持管理業務	
	エ02	下水道管路TVカメラ調査	
	エ03	下水道管路スモーク等調査	
	エ04	下水道管路等清掃	
	エ05	浄水場施設維持管理業務	
	エ06	漏水調査	
	エ07	処理槽等清掃	
	エ99	その他	(具体的に記入すること)
オ 浄化槽管理に係るもの	オ01	浄化槽保守点検	
	オ02	浄化槽清掃	
	オ03	汚泥罅等清掃	
	オ99	その他	(具体的に記入すること)
カ 電気設備保守に係るもの	カ01	屋内電気	
	カ02	屋外電気	
	カ03	自家用電気工作物保安管理	
	カ99	その他	(具体的に記入すること)
キ 通信設備保守に係るもの	キ01	電話機・交換機	
	キ02	無線機等	
	キ03	放送設備	
	キ99	その他	(具体的に記入すること)
ク 消防設備保守に係るもの	ク01	消防設備保守点検	
	ク99	その他	(具体的に記入すること)

ケ 機械設備保守に係るもの	ケ01	空調設備	
	ケ02	冷凍・冷房機器	
	ケ03	自家発電設備	
	ケ04	ポンプ類	
	ケ05	プール濾過装置	
	ケ06	ボイラー整備	
	ケ07	ボイラー缶体清掃	
	ケ08	地下タンク漏洩点検	
	ケ09	昇降機(荷物専用含む)	
	ケ10	自動ドア	
	ケ11	舞台吊物装置	
	ケ12	舞台照明装置	
	ケ13	音響設備	
	ケ14	視聴覚機器	
	ケ15	運動用機械・器具	
	ケ16	医療用機器保守点検	
	ケ17	火葬炉保守点検	
ケ99	その他	(具体的に記入すること)	
コ 一般廃棄物に係るもの	コ01	収集運搬	
	コ02	中間処理・最終処分	
	コ99	その他	(具体的に記入すること)
サ 産業廃棄物に係るもの	サ01	収集運搬	
	サ02	中間処理・最終処分	
	サ99	その他	(具体的に記入すること)
シ 再生資源物に係るもの	シ01	再生資源物回収	
	シ02	再生資源物分類	
	シ99	その他	(具体的に記入すること)
ス し尿の収集運搬に係るもの	ス01	し尿収集運搬業務	
	ス99	その他	(具体的に記入すること)
セ 車両等の整備に係るもの	セ01	定期点検整備	法定点検に係るもの
	セ02	分解・整備	電装系を含む
	セ03	板金・塗装	
	セ04	解体	
	セ05	タイヤ修理	
	セ06	船舶整備・修理	電装系を含む
	セ07	レッカー	
	セ99	その他	(具体的に記入すること)
ソ 旅行・運送に係るもの	ソ01	車両運行管理	
	ソ02	通学用バス・タクシー運送	
	ソ03	旅客自動車運送	
	ソ04	福祉タクシー・ケア輸送	
	ソ05	貨物運送	
	ソ06	給食搬送	
	ソ07	引っ越し	
	ソ08	梱包・発送業務	
	ソ09	旅行代理・旅行業	
	ソ99	その他	(具体的に記入すること)
タ 人材派遣に係るもの	タ01	一般事務	
	タ02	医療事務	
	タ03	学校用務	
	タ04	通訳・翻訳・速記	
	タ99	その他	(具体的に記入すること)
チ 福祉サービスに係るもの	チ01	介護・入浴サービス	
	チ02	食事サービス	
	チ99	その他	(具体的に記入すること)

ツ 給食に係るもの	ツ01	学校等給食提供業務	
	ツ02	病院等給食提供業務	
	ツ03	宅配弁当	
	ツ99	その他	(具体的に記入すること)
テ クリーニングに係るもの	テ01	クリーニング	
	テ02	エアコンクリーニング	
	テ03	寝具等乾燥	
	テ99	その他	(具体的に記入すること)
ト 道路清掃等に係るもの	ト01	道路清掃	
	ト02	側溝・排水路清掃	
	ト03	公園清掃	
	ト04	除雪・排雪	
	ト99	その他	(具体的に記入すること)
ナ 緑地等管理に係るもの	ナ01	樹木管理(高木剪定・薬剤防除)	
	ナ02	庭園管理	
	ナ03	芝生地管理	
	ナ04	苗圃管理	
	ナ05	山林植樹・管理	
	ナ06	林木調査	
	ナ07	樹木診断・治療等	
	ナ99	その他	(具体的に記入すること)
ニ 害虫駆除等に係るもの	ニ01	ハチ等駆除	
	ニ02	シロアリ防除・木材防腐	
	ニ03	ダニ・殺菌	
	ニ04	ガス燻蒸	
	ニ05	農作物の病害虫防除	
	ニ06	鳥獣害対策	
	ニ99	その他	(具体的に記入すること)
ヌ IT関連業務に係るもの	ヌ01	システム開発・保守・運用	
	ヌ02	ネットワーク保守・運用	
	ヌ03	パソコン接続・設定	
	ヌ04	パソコン研修	
	ヌ05	データ入出力	
	ヌ06	データファイリング	
	ヌ07	ホームページ作成	
	ヌ99	その他	(具体的に記入すること)
ネ 写真・印刷等に係るもの	ネ01	企画編集・デザイン等	
	ネ02	画像処理	
	ネ03	トレース・CAD	
	ネ04	一般印刷	活版印刷、オフセット印刷、改ざん防止印刷等
	ネ05	フォーム印刷	連続帳票用紙、OCR等
	ネ06	特殊印刷	製本、磁気カード、シール・ラベル等
	ネ99	その他	(具体的に記入すること)
ノ 映画・ビデオ制作に係るもの	ノ01	映画・スライド制作	
	ノ02	ビデオ・DVD制作	
	ノ03	録音・CD制作	
	ノ04	速記・テープ反訳等会議録	
	ノ99	その他	(具体的に記入すること)

ハ 催事関係に係るもの	ハ01	企画運営等一式	
	ハ02	会場設営	
	ハ03	展示業務	
	ハ04	音響	
	ハ05	照明	
	ハ99	その他	(具体的に記入すること)
ヒ 土木・水系関係調査に係るもの	ヒ01	路面性状調査	
	ヒ02	土木構造・耐震耐力度調査	
	ヒ03	地形・砂防調査	
	ヒ04	河川・水利調査	
	ヒ05	流量・水位調査	
	ヒ99	その他	(具体的に記入すること)
フ 市場調査に係るもの	フ01	市場・経済調査	
	フ02	世論調査	
	フ03	社会・経営調査	
	フ04	費用便益分析調査	
	フ99	その他	(具体的に記入すること)
ヘ 検査・分析・調査等に係るもの	ヘ01	大気	
	ヘ02	水質・濃度	
	ヘ03	土壌	
	ヘ04	騒音・振動レベル	
	ヘ05	ダイオキシン類測定	
	ヘ06	環境ホルモン類分析	
	ヘ07	悪臭	
	ヘ08	化学物質検査測定(シックハウス等)	
	ヘ09	環境アセスメント	
	ヘ10	地盤沈下	
	ヘ11	電波障害	
	ヘ12	動植物・植生	
	ヘ13	史跡・文化財	
	ヘ14	景観	
ヘ99	その他	(具体的に記入すること)	
ホ 広告等に係るもの	ホ01	テレビ、ラジオ	
	ホ02	新聞、雑誌	
	ホ03	掲示板設置撤去	
	ホ99	その他	(具体的に記入すること)
マ 各種検診・検査に係るもの	マ01	基本診断(健康診断)	
	マ02	結核検診	
	マ03	各種ガン検診	
	マ04	尿・ぎょう虫検査	
	マ05	臨床検査	
	マ99	その他	(具体的に記入すること)
ミ リース・レンタルに係るもの	ミ01	仮設建物	
	ミ02	車両・船舶	
	ミ03	印刷機・複写機	
	ミ04	情報機器(コンピュータ等)	
	ミ05	ソフトウェア	
	ミ06	寝具	
	ミ07	清掃用具	
	ミ08	医療用具	
	ミ99	その他	(具体的に記入すること)
ム その他の役務の提供	ム01	その他	(具体的に記入すること)

## 参 考

### 営業に関し必要な許可・認可等一覧表（物品・役務提供）

業 種 分 類	営 業 品 目・種 目	必要な許可、認可、登録等を証する書類
G 理化学機器類	計測機器・理化学機器	計量器販売等事業登録証 計量器製造事業登録証 計量器修理事業登録証
H 医療・福祉機器類	医療機器	高度管理医療機器等販売業許可書
K 薬品類	医療薬品	医薬品販売業許可書 麻薬卸売業者免許証
	化学薬品	毒薬劇物販売業登録票
	農業薬品	農薬販売業者の証
L 油脂・燃料類	ガソリン等	揮発油販売業者登録通知書 石油販売業開始届 危険物製造所等設置（変更）許可書
	液化石油ガス等	液化石油ガス販売事業者登録通知書 高圧ガス販売営業許可書
M 農業・園芸用品類	肥料	肥料販売業務開始届
N 土木・建築資材類	砂、碎石等	採石業者登録通知書 砂利採取業者登録通知書 岩石採取計画認可書
V 食料品類	食料品	食品衛生法による営業許可書 酒類販売業免許通知書
ア 警備・受付に係るもの	建物の警備	警備業認定書
イ 庁舎等管理に係るもの	建物の清掃、貯水槽の清掃・保守点検、病虫害駆除	建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づく都道府県知事が交付した「登録証明書」
	地下タンク・埋設管保守点検	地下タンク等定期点検事業者認定証
エ 上・下水道施設管理に係るもの	汚水処理施設運転管理	下水道処理施設維持管理業者登録通知書
オ 浄化槽管理に係るもの	浄化槽の清掃・保守点検	浄化槽清掃業許可証 浄化槽保守点検業者更新登録済通知書

業 種 分 類	営 業 品 目・種 目	必要な許可、認可、登録等を証する書類
コ 一般廃棄物に係るもの	一般廃棄物の収集運搬	一般廃棄物収集運搬業許可証 一般廃棄物処理業許可証
サ 産業廃棄物に係るもの	産業廃棄物の収集運搬	産業廃棄物収集運搬業許可証 産業廃棄物処理業許可証
セ 車両等の整備に係るもの	自動車の整備、重機・特殊車両の整備	自動車分解整備事業認証書 指定自動車整備事業指定書
ソ 旅行・運送に係るもの	貨物運送	一般貨物自動車運送事業許可証
	旅客自動車運送	一般旅客自動車運送事業許可証
	旅行業	旅行業登録（更新）通知書
タ 人材派遣に係るもの	人材派遣	一般労働者派遣事業許可証 特定労働者派遣事業届出書
テ クリーニングに係るもの	クリーニング	クリーニング業届出証明書
ヘ 検査・分析・調査等に係るもの	環境計量等	計量法第 107 条に基づく計量証明事業の登録を証する書面
ホ 広告等に係るもの	広告・宣伝	屋外広告業届出済証
そ の 他		法令等により許可、資格、届出等が義務づけられているものについては、その許可等を証する書面

※1 上記に記載のものは、あくまでも参考です。業務内容によっては、許可等を必要としない場合がありますので、その際は許可書等の添付は必要ございません。

※2 組合等で申請する場合は、資格、許可等に関しまして、事前にお問い合わせください。

経営規模等総括表

受付番号											
ふりがな 商号又は名称						本店 所在地					
製 造 等 実 績 高	競争への参加 を希望する 業種区分	直前第2年度分決算				直前第1年度分決算				年間平均実績高	
		年 月から 年 月まで		年 月から 年 月まで		年 月から 年 月まで		年 月から 年 月まで			
		千円				千円				千円	
経 営 規 模	自己 資本 本 額	区 分	直前決算時	利益処分 (損金処分)	計	決算後増減額	合 計				
		払込資本金	千円	千円	千円	千円	千円				
		準備金・ 積立金									
		次期繰越 利益(欠損)金									
		計									
模 式	常勤 職員 の数	技術関係職員		事務関係職員		工 員 等		合 計			
		人		人		人		人			
	設備 の額	機械装置類		運搬具類		工具その他		合 計			
千円		千円		千円		千円					
経 営 状 況	流動 比率	流動資産 ( )千円 × 100 = %									
		流動負債 ( )千円									
状 況 等	営業 年数 等	創 業				休業又は転(廃)業の期間				現組織への変更	営業年数
		年 月 日		年 月 日から		年 月 日まで		年 月 日		年	

記載要領  
「経営規模」の「設備の額」の欄については、製造又は不用品の買受けを希望する場合にのみ記載すること。





業者名 \_\_\_\_\_

(登録部門)

## 測 量 等 実 績 調 書

注 文 者	元 請 又 は 下 請 の 別	契 約 件 名	業 務 内 容 ・ 規 模 等	業 務 履 行 の 場 所 ( 都 道 府 県 等 )	請 負 代 金 の 額 ( 千 円 )	契 約 期 間
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月
						自 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月

**記載要領**

- 1 本表は、登録の種類に対応した業務の種類ごとに作成すること。
- 2 本表は、直前2年間(事業年度2箇年分)の主な業務について記載すること(履行中の完了していない業務を含む)。
- 3 下請工事については「注文者」の欄には元請け業者名を記載し、「契約件名」の欄には下請契約名を記載すること。
- 4 「請負代金の額」は、消費税額を含まない場合その旨記載すること。







**技術職員調書その1**  
(建設工事、測量・コンサルタント用)

検定種目		級別・種別		人数	むつ市内常駐者数
施 工 管 理 技 術 士	建設機械施工技士	一級			
		二級			
	土木施工管理技士	一級			
		二級	土木		
			鋼構造物塗装		
	薬液注入				
	建築施工管理技士	一級			
		二級	建築		
			躯体		
	仕上げ				
電気工事施工管理技士	一級				
	二級				
管工事施工管理技士	一級				
	二級				
造園施工管理技士	一級				
	二級				
技 術 士	技 術 部 門	選 択 科 目			
建 築 士	建築士	一級建築士			
		二級建築士			
		木造建築士			
そ の 他	免許又は資格の種別・級別				
合 計					
実 人 数					

注)

- ①様式に記載されている資格に該当する者について、それぞれの資格別に人数を記載して下さい。
- ②技術士については、技術部門及び選択科目を記入のうえ人数を記入して下さい。
- ③複数の資格を有する者については重複して計上することができます。
- ④合計の欄には、人数欄の単純合計を記入し、実人数欄は実際の技術職員数を記載して下さい。
- ⑤むつ市内に本社・本店、支社・支店、営業所等がある場合は、「むつ市内常駐者数」の欄にも記入して下さい。むつ市内に営業所等がない場合は、「むつ市内常駐者数」の記入は不要です。





(むつ市指名競争入札参加資格審査申請用)

平成 年 月 日

む つ 市 長 様

住 所  
商号又は名称  
代表者職氏名

印

証 明 願

市税（国民健康保険税を含む）について、未納がないことを証明願います。

---

上記の者は、市税（国民健康保険税を含む）について未納がないことを証明します。

平成 年 月 日

むつ市長 宮下 順一郎

印

---

〈備考〉

1. 代理人が申請する場合は本人または代表者からの委任状が必要です。  
委任状にも代表者印を押印してください。
2. 手数料は1通300円です。

## 記入例（法人）

「税務諸証明申請書」に「証明願」を添付し証明窓口へ申請してください。

※税務諸証明申請書は、むつ市役所税務課及び各分庁舎管理課においてあります。

（むつ市指名競争入札参加資格審査申請用）

平成 年 月 日

む つ 市 長 様

申請日を記入

住 所〇〇県〇〇市〇〇一丁目2番3号  
商号又は名称(株)管財商事  
代表者職氏名 代表取締役 管財 契助

実印  
印

証 明 願

市税（国民健康保険税を含む）について、未納がないことを証明願います。

上記の者は、市税（国民健康保険税を含む）について未納がないことを証明します。

平成 年 月 日

むつ市長 宮下 順一郎

印

## 注意

〈備考〉

1. 代理人が申請する場合は本人または代表者からの委任状が必要です。  
委任状にも代表者印を押印してください。
2. 手数料は1通300円です。

## 記入例（個人）

「税務諸証明申請書」に「証明願」を添付し証明窓口へ申請してください。

※税務諸証明申請書は、むつ市役所税務課及び各分庁舎管理課においてあります。

（むつ市指名競争入札参加資格審査申請用）

平成 年 月 日

む つ 市 長 様

申請日を記入

事業所在地と納税義務者の住所が異なる場合は、納税義務者の現住所も記入してください。

住 所 　むつ市〇〇一丁目２番３号  
商号又は名称 　管財商店  
代表者職氏名 　管財 契助  
現住所 \_\_\_\_\_

実印  
印

証 明 願

市税（国民健康保険税を含む）について、未納がないことを証明願います。

上記の者は、市税（国民健康保険税を含む）について未納がないことを証明します。

平成 年 月 日

むつ市長 宮下 順一郎

印

## 注意

〈備考〉

1. 代理人が申請する場合は本人または代表者からの委任状が必要です。  
委任状にも代表者印を押印してください。
2. 手数料は1通300円です。

(参考様式)

# 委任状

平成 年 月 日

むつ市長 様

委任者 住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

実印



私は、下記の者を代理人と定め次の権限を委任します。

1 委任期間 平成 年 月 日  
平成 年 月 日

2 委任事項

- (1) 入札、見積及び契約の締結をすること。
- (2) 復代理人を選任すること。
- (3) 契約代金の請求をすること。
- (4) 契約代金の受領をすること。

3 受任者

住 所  
商号又は名称  
氏 名

使用印鑑



(参考様式)

# 使用印鑑届

平成 年 月 日

むつ市長

様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

実印

印

下記の印鑑は、入札及び見積り、契約の締結並びに代金の請求に使用したいのでお届け  
します。

使用印

※受付番号

※業者コード

# 共 同 企 業 体 等 調 書

建設工事の種類	技 術 職 員 数																												合計	※評点 (Z)									
	1 級						講習受講						基幹						2 級						そ の 他														
	①	②	③	④	⑤	⑥or計	①	②	③	④	⑤	⑥or計	①	②	③	④	⑤	⑥or計	①	②	③	④	⑤	⑥or計	①	②	③	④			⑤	⑥or計							
01 土木一式																																							
02 建築一式																																							
03 大工																																							
04 左官																																							
05 とび・土工・コンクリート																																							
06 石																																							
07 屋根																																							
08 電気																																							
09 管																																							
10 タイル・れんが・ブロック																																							
11 鋼構造物																																							
12 鉄筋																																							
13 ほ装																																							
14 しゅんせつ																																							
15 板金																																							
16 ガラス																																							
17 塗装																																							
18 防水																																							
19 内装仕上																																							
20 機械器具設置																																							
21 熱絶縁																																							
22 電気通信																																							
23 造園																																							
24 さく井																																							
25 建具																																							
26 水道施設																																							
27 消防施設																																							
28 清掃施設																																							
合 計																																							

年間平均完成工事高 (千円)

区分	①	②	③	④	⑤	⑥or計	※数値	※点数	※合計	※評点(X2)
自己資本額										
利益額										
経営状況										
その他の評価項目										

※ 評点 (Y)

※ 評点 (W)

# 誓 約 書

むつ市長

様

今般、むつ市指名競争入札参加資格審査の申請に当たり、むつ市暴力団排除条例（平成23年むつ市条例第18号）を遵守するとともに、同条例に規定する暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者に該当しないことを誓約します。

また、誓約の内容を確認するため、むつ市が他の官公署に照会を行うことについて承諾し、誓約に反することが明らかになった場合は、入札参加資格を制限されても異存はありません。

平成 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

実印

⑨