

## 郵便請求による出稼手帳交付の際に必要な書類

### 1. 必要書類は以下の5種類です

#### ①交付申請書（記載例：別紙1）

定まった様式はありませんので、便箋等に「出稼手帳交付申請書」と記入のうえ、申請日、住民登録をしているむつ市の住所、氏名、生年月日、日中連絡の取れる電話番号、送付先住所及びそこへ送付を希望する理由を明記し、氏名の部分に押印してください。

また、次のページに記載例がありますので、そちらをご覧ください。

#### ②本人確認書類

イ. 次のうちの1種類のコピー

- ・運転免許証      ・パスポート      ・住民基本台帳カード（写真付）
- ・国家免許等顔写真付きの証明書

又は、

ロ. 次のうちの2種類のコピー

- ・健康保険証      ・年金手帳      ・診察券      ・キャッシュカード、通帳等
- （ただし、診察券とキャッシュカード、通帳等の組み合わせは不可）

※いずれも有効期限内で、氏名等の表記のあるものに限る。

#### ③交付手数料

- ・300円分の郵便定額小為替（郵便局で購入時に手数料が100円かかります）

#### ④返信用封筒

手帳が入る長形3号封筒（縦23.5cm、横12cm）に、140円切手を貼り、送付先住所（現在の居住地等）を明記したもの。

※長形3号封筒よりも小さい封筒では手帳が入らないため郵送できません。

#### ⑤送付先に居住していることを証明する住所の記載された書類（いずれか1種類）

- ・会社の寮や宿舎に送付する場合・・・入居している証明書または住所が記載された施設のパンフレットなど
- ・自分が契約しているアパート等・・・借家等賃貸契約書の写し（コピー）
- ・勤務先に送付する場合・・・住所が記載された会社のパンフレットや封筒（名刺は証明資料にはなりません）

### 2. 申請書送付先

〒035-8686 むつ市金谷一丁目1番1号  
むつ市役所 市民課 宛

申請書記入例

出稼手帳交付申請書	
平成〇〇年〇月〇日	
住 所	むつ市〇〇町〇丁目〇番〇号 (※住民登録しているむつ市の住所)
氏 名	〇 川 〇 男
生 年 月 日	昭和〇〇年〇月〇日
電 話 番 号	123-456-7890 (※日中に連絡の取れる電話番号)
送 付 先 住 所	〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号
送 付 先 を 上 記 住 所 に す る 理 由	(例) ・ 現在、出稼ぎ先の会社の寮に住んでいるため。 ・ 出稼ぎ先でアパートを借り、住んでいるため。 ・ 出稼ぎ勤務先で、受け取りたいため。