

異動届出書の記入方法

表面はコピーしてお使いいただけます。

異動のあった翌月の10日までに提出してください。

※記入例は未徴収税額を一括徴収する場合です。

特別徴収税額の通知書に記載の指定番号

令和 年度 給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書

令和 年 月 日	提出	給与支払者 特別徴収義務者	所在地 (住所) 〒 000-0000 青森県むつ市中央二丁目〇番〇号	特別徴収義務者 指定番号 △△△△△△△
令和 年 月 日	提出	フリガナ 名称 (氏名) 株式会社 ○○	フリガナ 名称 (氏名) 株式会社 ○○	担当者 所属 氏名 電話 0000-00-0000
令和 年 月 日	提出	法人番号 〇〇〇〇〇〇〇〇	法人番号 〇〇〇〇〇〇〇〇	

- 1.一括徴収・・・残りの住民税を給与から全額徴収して納付
- 2.特別徴収継続・・・転勤により別の事業所で特別徴収を継続
- 3.普通徴収・・・納税義務者自身で納付

法人番号(個人事業主の場合は個人番号)を記載してください。

給与所得者の個人番号

特別徴収税額の通知書に記載の宛名番号

給与所得者		(ア) 特別徴収税額 (年税額)	(イ) 徴収済額	(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)	異動年月日	異動の事由	異動後の未徴収税額の徴収方法
個人番号	◇◇◇◇◇◇◇◇◇◇◇◇	120,000 円	6 月分 12 月分まで 70,000 円	1 月分 5 月分まで 50,000 円	令和〇年〇月〇日	1.退職 2.転勤 3.休職 4.長期欠勤 5.死亡 6.その他	1.一括徴収 (→Iも記入) 2.特別徴収継続 (→IIも記入) 3.普通徴収
宛名番号	7777777						
フリガナ	ムツ タロウ						
氏名	陸奥 太郎						
給与の支払を受けなくなった後の住所	むつ市中央二丁目〇番〇号						

1. 一括徴収の場合

一括徴収の理由	徴収予定		
	徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額合計 (上記(ウ)と同額)
1. 異動が12月31日までで申出があったため	1 月 15 日	50,000 円	50,000 円
2. 異動が1月1日以降であったため	月 日	円	
退職する方の確認印	一括徴収した税額は、1 月分で納入。 (2 月 10 日 納期限分)		

退職が1月1日以降の方については、本人からの申し出がない場合でも一括徴収をお願い

納期限日も必ず記入してください。

※ 市記入欄	現年度処理	新年度処理

通知書の年税額及び月割額をもとに計算して、徴収済額と未徴収額を記入してください。

2. 転勤等による特別徴収継続の場合

新勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分 (翌月10日納入期限分) から徴収・納付するよう連絡済み。	新しい勤務先 (特別徴収義務者)	所在地 (住所)	〒	特別徴収義務者 指定番号	
受給者番号		フリガナ 名称 (氏名)			担当者 所属 氏名 課 (係)
納入書の要否 (新規の場合のみ記入)		法人番号			氏名
1. 必要 2. 不要					電話番号

特別徴収継続先の情報を記入してください。

納入書の要否は新規の場合のみ記入してください。

(この届出様式はむつ市ホームページにも掲載しています。)