委　　任　　状

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （代理人）※依頼を受けた人＝窓口に来る人 | | | | |
|  | 住所 |  | | |
|  | 氏名 |  | ㊞ | |
|  | 連絡先（ |  | | ） |

私は、上記の者を代理人と定め下記の権限を委任いたします。

なお、代理人が作成した許可申請書等の記載事項を了解した。

記

□ 農地台帳の閲覧に関する事項

□ 農地台帳の記載事項の証明申請及び証明書の受取に関する事項

□ 農地法第３条の許可申請書等提出及び許可書の受取に関する事項

□ 農地法第３条の３の届出書提出及び届出受理通知書の受取に関する事項

□ 農地法第４条の許可申請書等提出及び許可書の受取に関する事項

□ 農地法第５条の許可申請書等提出及び許可書の受取に関する事項

□ 農地法第４条の届出書等提出及び届出受理通知書の受取に関する事項

□ 農地法第５条の届出書等提出及び届出受理通知書の受取に関する事項

□ 農地法第１８条の賃借・使用貸借合意解約通知書等提出及び受理通知書の受取に関する事項

□ 農業経営基盤強化促進法に基づく農地の所有権移転及び利用権設定の手続きに関する事項

□ 競（公）売買受適格証明の証明申請及び証明書の受取に関する事項

□ 贈与税、相続税及び不動産取得税の納税（徴収）猶予に関する適格証明の申請及び証明書の受取に関する事項

□ 諸証明（非農地証明、農地法第３条の許可済証明願、第４・５条の届出受理通知済証明願）の申請及び証明書の受取に関する事項

年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （委任者）※依頼する人 | | | | |
|  | 住所 |  | | |
|  | 氏名 |  | ㊞ | |
|  | 連絡先（ |  | | ） |